

**Автономная некоммерческая организация
профессионального образования
«Флагман образования»**

162626, г. Череповец, Шекснинский пр-т, д.25а, пом.14н
ОГРН 1243500006925, ИНН 3528341967



УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО ПО
«Флагман образования»
А.А. Барина
«28» февраля 2025 г.
Приказ № 10 от 28.02.2025 г.

**Правила внутреннего распорядка обучающихся в
АНО ПО «Флагман образования»**

Череповец,
2025 год

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);
- Порядком применения к учащимся и снятия с учащихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 15.03.2013 г. №185 (с изменениями и дополнениями);
- Уставом Автономной некоммерческой организации профессионального образования «Флагман образования» (далее – АНО ПО «Флагман образования», Образовательная организация).

1.2. Настоящие Правила определяют основы статуса обучающихся образовательной организации, их права и обязанности как участников образовательных отношений, устанавливают распорядок дня обучающихся во время их нахождения на территории Образовательной организации, в том числе во время учебной деятельности и (или) во время проведения мероприятий с участием обучающихся, правила поведения обучающихся и порядок применения поощрения и мер дисциплинарного взыскания к обучающимся.

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательной деятельности, обеспечению безопасности и охраны здоровья обучающихся, поддержанию дисциплины и порядка в помещениях АНО ПО «Флагман образования» и на ее территории для успешной реализации целей и задач, определенных Уставом.

1.4. Правила внутреннего распорядка способствуют утверждению сознательного отношения к обучению, укреплению учебной дисциплины, организации обучения на научной основе, рациональному использованию учебного времени, улучшению качества учебного процесса, качественной подготовки квалифицированных специалистов со средним профессиональным образованием, сочетающим профессиональную компетентность с высокой культурой, реализации задач Образовательной организации, вытекающих из действующего законодательства Российской Федерации.

1.5. Дисциплина в образовательной организации поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

1.6. Правила призваны способствовать формированию у обучающихся таких личностных качеств, как организованность, ответственность, уважение к окружающим.

1.7. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом АНО ПО «Флагман образования», регламентирующим деятельность образовательной организации и обязательны для исполнения всеми обучающимися колледжа и их родителями (законными представителями).

1.8. К обучающимся в АНО ПО «Флагман образования» относятся:

студенты - лица, осваивающие образовательные программы среднего профессионального образования и зачисленные в установленном порядке приказом директора колледжа для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования;

слушатели - лица, зачисленные приказом директора и осваивающие дополнительные профессиональные программы, лица, осваивающие программы профессионального обучения;

учащиеся - лица, осваивающие дополнительные общеобразовательные программы.

1.9. Ознакомление с настоящими Правилами производится при подписании договора об образовании, в том числе путем размещения на официальном сайте АНО ПО «Флагман образования».

Обучающиеся и их родители (законные представители) должны быть ознакомлены с настоящими Правилами при поступлении в образовательную организацию. Ознакомление с Правилами уже зачисленных в контингент обучающихся и их родителей (законных представителей), разъяснение содержания настоящих Правил возлагается на педагогических работников образовательной организации.

Правила внутреннего распорядка вывешиваются в образовательной организации в доступном для общего обозрения месте, размещаются на сайте АНО ПО «Флагман образования» и доводятся до обучающихся под подпись.

1.10. Все вопросы, связанные с применением настоящих Правил, решаются администрацией Образовательной организации в пределах предоставленных ей прав, а в случаях, предусмотренных действующим законодательством и настоящими Правилами, совместно или по согласованию с Педагогическим советом колледжа.

2. Режим занятий обучающихся

2.1. Учебная деятельность обучающихся предусматривает учебные занятия (урок, практическое занятие, лабораторное занятие, консультация, лекция, семинар), самостоятельную работу, выполнение курсового проекта (работы), практическую подготовку, а также другие виды учебной деятельности, определенные учебным планом и календарным планом воспитательной работы.

2.2. Для обучающихся по очной форме обучения учебный год начинается 1 сентября и завершается в соответствии с календарным учебным графиком.

2.3. Начало учебного года может переноситься при реализации образовательной программы среднего профессионального образования в очно-заочной форме обучения не более чем на один месяц, в заочной форме обучения - не более чем на три месяца.

2.4. В АНО ПО «Флагман образования» используется традиционная модель организации образовательного процесса, согласно которому учебный год разбивается на 2 семестра.

2.5. В процессе освоения образовательных программ среднего профессионального образования обучающимся предоставляются каникулы.

2.6. Продолжительность каникул, предоставляемых обучающимся в процессе освоения ими программ подготовки специалистов среднего звена, составляет от 8 до 11 недель в учебном году, в том числе не менее 2 недель в зимний период.

2.7. Реализация дополнительных образовательных программ возможна в каникулярный период.

2.8. В АНО ПО «Флагман образования» установлена 5-дневная учебная неделя при 1 развивающем дне (суббота) (при необходимости).

Для всех видов учебных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут. Занятия по программам СПО проводятся парами. Учебное

занятие проводится в форме двух объединенных академических часов и составляет 1 час 30 минут с перерывом между академическими часами 5 минут. Перерыв между учебными занятиями составляет 10 минут. После 2-х учебных занятий устанавливается перерыв для отдыха и питания продолжительностью 20 минут.

В предпраздничные дни продолжительность академического часа устанавливается 30 минут.

2.9. Объем учебных занятий и практики не превышает 36 академических часов в неделю.

2.10. Ежедневное распределение учебного времени регламентируется расписанием занятий, утверждаемым директором АНО ПО «Флагман образования». Расписание учебных занятий составляется для Обучающихся:

- очной формы обучения и очно-заочной формы обучения с применением дистанционных образовательных технологий – еженедельно;
- заочной формы (форма организации занятий – лабораторно-экзаменационная сессия) обучения за десять дней до начала сессии;
- заочной формы обучения (форма организации занятий – еженедельное посещение занятий) на один месяц и доводится до сведения обучающихся за 5 дней до начала следующего месяца.

Расписание доводится до сведения Обучающихся путем размещения на сайте АНО ПО «Флагман образования» в сети Интернет, а также на информационных стендах Образовательной организации. Допускается корректировка расписания.

Продолжительность перемен между парами составляет не менее 10 минут.

2.11. Для приема горячей пищи имеется перемена продолжительностью не менее 20 мин.

2.12. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной (по итогам изучения учебной дисциплины в семестре) аттестацией Обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном локальными актами Образовательной организации.

Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признается академической задолженностью.

2.13. После начала занятий во всех учебных и прилегающих к ним помещениях должны быть обеспечены тишина и порядок, необходимые для нормального хода занятий. До начала каждого учебного занятия (в перерывах между занятиями) в аудиториях устанавливаются необходимые учебные пособия и оборудование.

2.14. Для проведения практических занятий в аудиториях каждый курс делится на группы. Количество, состав и наименование учебных групп устанавливается приказами директора Образовательной организации по представлению методиста.

2.15. В каждой группе назначается староста из числа наиболее успевающих, дисциплинированных и организованных обучающихся.

В функции старосты группы входит:

- ведение журнала посещаемости, установленной формы с отметкой в нем отсутствующих на занятиях Обучающихся;
- извещение обучающихся об изменениях, вносимых в расписание занятий.

Распоряжения старосты в пределах указанных выше функций обязательны для всех обучающихся.

3. Права обучающихся и социальные гарантии

3.1. Обучающимся Образовательной организации предоставляются академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами АНО ПО «Флагман образования», в том числе право на:

3.1.1. Предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи.

3.1.2. Обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, в пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном действующим законодательством и локальными нормативными актами.

3.1.3. Участие в формировании содержания своего профессионального образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования в порядке, установленном локальными нормативными актами (указанное право может быть ограничено условиями договора о целевом обучении).

3.1.4. Выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования, профессии, специальности, направления подготовки) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого образовательной организацией в соответствии с учебными планами и в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами.

3.1.5. Освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в АНО ПО «Флагман образования», в установленном ею порядке, а также преподаваемых в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных профессиональных образовательных программ, получение одной или нескольких квалификаций.

3.1.6. Зачет результатов освоения предметов, дисциплин, курсов (модулей), полученных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с порядком зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), программ дополнительного образования в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, в соответствии с федеральными нормативными документами и соответствующим Положением АНО ПО «Флагман образования».

3.1.7. Отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным Законом от 28.03.1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе" при наличии действующей государственной аккредитации.

3.1.8. Уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.1.9. Свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений.

3.1.10. Каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком Образовательной организации.

3.1.11. Академический отпуск, а также отпуск по беременности и родам, отпуск по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет в порядке и по основаниям, установленном федеральным законодательством.

3.1.12. Перевод внутри Образовательной организации для получения образования по другой профессии, специальности, направлению подготовки, по другой форме обучения в порядке, установленном законодательством об образовании и локальными нормативными актами.

3.1.13. Перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным законодательством.

3.1.14. Повторное (не более двух раз) прохождение промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) в сроки, определяемые АНО ПО «Флагман образования», в пределах одного года с момента образования академической задолженности.

Перенос срока прохождения ГИА при наличии уважительной причины и повторной прохождение ГИА при неудовлетворительном ее прохождении в установленные сроки.

3.1.15. Восстановление для продолжения получения образования в Образовательной организации по реализуемым основным профессиональным образовательным программам, в течение 5 лет после отчисления из АНО ПО «Флагман образования» по инициативе обучающегося, при наличии свободных мест и с сохранением прежних условий обучения, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанное лицо было отчислено, условия восстановления обучающегося, отчисленного по инициативе образовательной организации, осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством и локальными нормативными актами АНО ПО «Флагман образования».

3.1.16. Участие в управлении АНО ПО «Флагман образования» в порядке, установленном Уставом Образовательной организации.

3.1.17. Ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, выпиской из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности, сведениями о государственной аккредитации образовательных программ, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Образовательной организации.

3.1.18. Обжалование актов Образовательной организации в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

3.1.19. Бесплатное пользование в порядке, установленном локальными нормативными актами, библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной, научной базой, объектами культуры и объектами спорта образовательной организации.

3.1.20. Развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях.

3.1.21. Участие в научно-исследовательской и инновационной деятельности, осуществляемой АНО ПО «Флагман образования», под руководством педагогических работников Образовательной организации.

3.1.22. Поощрение за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности.

3.1.23. Совмещение получения образования с работой без ущерба для освоения образовательной программы, выполнения индивидуального учебного плана.

3.1.24. Получение информации от образовательной организации о положении в сфере занятости населения Российской Федерации по осваиваемым ими профессиям, специальностям и направлениям подготовки.

3.1.25. Участие в молодежных общественных объединениях, деятельность которых не противоречит законодательству Российской Федерации, в профессиональных союзах, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.1.26. Право создавать студенческие отряды, представляющие собой общественные объединения обучающихся, целью деятельности которых является организация временной занятости таких обучающихся, изъявивших желание в свободное от учебы время работать в различных отраслях экономики.

3.1.27. Право на посещение по своему выбору мероприятий, которые проводятся в АНО ПО «Флагман образования» и не предусмотрены учебным планом, в порядке, установленном локальным нормативным актом.

3.1.28. Восстановление пропущенных занятий по уважительной причине (справка по болезни, участие в мероприятиях общегородского, областного, всероссийского и международного масштаба, представляя АНО ПО «Флагман образования» по приказу директора) путем сдачи пропущенных письменных работ и дополнительных работ по согласованию с преподавателями.

3.1.29. Обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

3.1.30. Обращение в представительные органы Образовательной организации для получения правовой защиты, за разъяснением их прав и обязанностей.

3.1.31. Получение соответствующего документа об образовании и/или квалификации по результатам успешного завершения обучения и прохождения ГИА.

3.1.32. Иные академические права, предусмотренные Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 г., иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами АНО ПО «Флагман образования».

3.2. Обучающимся АНО ПО «Флагман образования» предоставляются следующие меры социальной поддержки и стимулирования:

3.2.1. Условия для приема пищи (в том числе – горячего питания): буфетная.

3.2.2. Благоприятная среда жизнедеятельности без окружающего табачного дыма, охрана здоровья от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака.

3.2.1. Поощрение обучающихся за успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности и за другие достижения.

3.3. Основания и порядок поощрения обучающихся

3.3.1. За успехи в учебной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности и за другие достижения обучающиеся могут быть поощрены в форме:

объявления благодарности;

направления благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающихся;

награждения Почетной грамотой (дипломом);

награждения грамотой;

награждения ценным подарком;

предоставление льготы по оплате обучения.

3.3.2. Объявление благодарности обучающемуся, направление благодарственного письма родителям (законным представителям) обучающегося осуществляется директором АНО ПО «Флагман образования» по представлению руководителя кафедрой за активное участие обучающегося в учебной и общественной деятельности.

3.3.3. Награждение Почетной грамотой (дипломом) или грамотой осуществляется директором АНО ПО «Флагман образования» по представлению педагогического совета за особые успехи, достигнутые обучающимся по отдельным предметам, дисциплинам учебного плана, научные, творческие и спортивные достижения.

3.3.4. Награждение ценным подарком осуществляется директором АНО ПО «Флагман образования» по представлению педагогического совета за особые успехи в учебной, физической, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности, достигнутые на уровне субъекта Российской Федерации или Российской Федерации.

3.3.5. Льготы по оплате обучения предоставляются в соответствии с локальным нормативным актом АНО ПО «Флагман образования», регулирующим основания и порядок предоставления скидок по оплате обучения обучающихся.

4. Правила поведения обучающихся АНО ПО «Флагман образования»

4.1. Вход на территорию и подразделения АНО ПО «Флагман образования» и выход осуществляются с использованием электронного ключа, выдаваемого каждому обучающемуся и сотруднику.

4.2. В осенний, зимний и весенний периоды обучающиеся оставляют верхнюю одежду, головные уборы и обувь, в которой находились на улице, в гардеробе колледжа.

Не рекомендуется оставлять в карманах одежды, находящейся в гардеробе, деньги, пластиковые карты, ключи, проездные билеты и иные ценные вещи.

4.3. С собой обучающийся приносит необходимые канцелярские принадлежности, учебники и учебные пособия, тетради, а также специальную форму одежды для отдельных занятий (физическая культура, лабораторные работы и практические занятия по предметам/дисциплинам и т.п.), сменную обувь. Пакеты (мешки) со сменной обувью могут быть оставлены в гардеробе.

4.4. Приходить в АНО ПО «Флагман образования» необходимо за 10-15 минут до начала занятий или мероприятия. Опоздания недопустимы.

4.5. В исключительном случае опоздания обучающийся заходит в учебный кабинет, не привлекая внимания остальных обучающихся, и быстро включается в учебную аудиторную деятельность.

4.6. Обучающийся АНО ПО «Флагман образования» **обязан:**

4.6.1. Выполнять требования устава АНО ПО «Флагман образования», Правил внутреннего распорядка обучающихся, в том числе требования к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения в организации и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

4.6.2. Соблюдать установленный пропускной режим и режим организации образовательного процесса (режим занятий), принятый в АНО ПО «Флагман образования».

4.6.3. Своевременно предоставлять достоверную информацию, в том числе содержащую персональные данные об обучающемся и его законных представителях, в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами АНО ПО «Флагман образования», а также – документы для организации прохождения практики, допуска к занятиям по физической культуре, взаимодействия с военным комиссариатом и другие документы, необходимость которых обоснована особенностями образовательного процесса.

В течение десяти дней уведомлять специалистов АНО ПО «Флагман образования», в том числе куратора учебной группы, об изменении адреса регистрации по месту жительства или месту пребывания с предоставлением копий подтверждающих документов, об изменении иных контактных данных (номера телефона, электронной почты); предоставлять и подтверждать сведения о трудоустройстве.

4.6.4. Добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия (включая практику), а также иные мероприятия, предусмотренные планом воспитательной работы, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы. При выполнении учебных работ **не допускается** списывание, плагиат, подлог, фальсификация данных и результатов данных работ; сдача экзаменов/зачетов,

выполнение письменных работ за другое лицо;

При наличии академических задолженностей ликвидировать их в установленные Учебной частью сроки.

4.6.5. Соблюдать учебную дисциплину: в полном объеме посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия в соответствии с расписанием занятий. Не пропускать учебные занятия без наличия уважительных причин. В случае пропуска занятий обучающийся предоставляет документ, подтверждающий уважительность причины (медицинская справка, повестка из военкомата и др.).

Об уважительных причинах отсутствия обучающегося на занятиях родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося или совершеннолетний обучающийся обязаны сообщить куратору группы заранее или в первый день отсутствия обучающегося не позднее чем по окончании первой пары (в соответствии с расписанием учебных занятий на конкретную дату).

К уважительным причинам относятся:

- отсутствие обучающегося в связи с прохождением диспансеризации, посещением врача (подтверждается справкой из поликлиники), по болезни;
- по семейным обстоятельствам (экстренные случаи в семье, требующие личного участия обучающегося) - подтверждается заявлением родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося или личным заявлением совершеннолетнего обучающегося;
- посещение военного комиссариата (подтверждается повесткой из военного комиссариата).

4.6.6. Находиться в АНО ПО «Флагман образования», на базе предприятия-партнера (в период прохождения практики/ практической подготовки) в течение всего учебного времени. Не допускается самовольно покидать здание во время учебных занятий.

4.6.7. Уважать честь и достоинство других обучающихся и работников АНО ПО «Флагман образования», не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися, здороваться с работниками и посетителями АНО ПО «Флагман образования», задавать вопросы и отвечать при наличии соответствующего согласия педагогического работника.

На территории Образовательной организации соблюдать правила делового этикета: вести себя достойно, не пользоваться ненормативной лексикой; уважительно относиться ко всем сотрудникам, преподавателям и администрации АНО ПО «Флагман образования», по возможности уступать им место в местах общественного питания, приветствовать входящих в аудиторию преподавателей, представителей администрации, иных работников или гостей АНО ПО «Флагман образования» вставанием.

4.6.8. Вести себя в АНО ПО «Флагман образования» и за ее пределами таким образом, чтобы не уронить свою честь и достоинство, не запятнать доброе имя АНО ПО «Флагман образования» и ее деловую репутацию. Обучающиеся должны уважать и поддерживать традиции Образовательной организации, быть достойными высокого звания студента и выпускника АНО ПО «Флагман образования».

4.6.9. Решать спорные и конфликтные ситуации мирно, на принципах взаимного уважения, с учетом взглядов участников спора.

4.6.10. Бережно относиться к имуществу АНО ПО «Флагман образования», обучающихся, работников и иных лиц, возмещать ущерб, причиненный имуществу в соответствии с законодательством РФ.

4.6.11. Бережно относиться к личным документам, студенческому билету и другим документам обучающегося, обеспечивать их сохранность; в случае утраты или порчи студенческого билета или других документов, подтверждающих принадлежность к категории обучающихся АНО ПО «Флагман образования», в трехдневный срок сообщить куратору учебной группы.

4.6.12. Следить за своим внешним видом, придерживаться делового стиля в одежде, а также соблюдать иные установленные требования к одежде, в том числе находиться в здании АНО ПО «Флагман образования» только в сменной обуви, а на учебных занятиях по физической культуре присутствовать только в специальной одежде и обуви.

4.6.13. Соблюдать правила гигиены, заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

4.6.14. Употреблять продукты питания и напитки, приобретенные на территории АНО ПО «Флагман образования», а также принесенные с собой, строго в отведенных местах.

4.6.15. Время занятий использовать только в учебных целях: запрещается шуметь самому, отвлекаться и отвлекать других от занятий посторонними разговорами, играми и другими делами, не относящимися к занятию, употреблять пищу или напитки.

4.6.16. С учетом возрастных и психофизических особенностей участвовать в общественно полезном труде, предусмотренном образовательной программой и направленном на формирование у обучающихся трудолюбия и базовых трудовых навыков, чувства причастности и уважения к результатам труда.

4.6.17. Немедленно информировать педагогического работника, ответственного за осуществление образовательной деятельности или мероприятия, об ухудшении здоровья (самочувствия), а также о каждом несчастном случае, произошедшем с ними или очевидцами которого они стали.

4.6.18. Соблюдать правила и нормы техники безопасности и пожарной безопасности.

4.6.19. Своевременно проходить все необходимые медицинские осмотры и инструктажи по технике безопасности.

4.6.20. Немедленно сообщать в администрацию Образовательной организации о возникновении ситуации, представляющей угрозу жизни и здоровью людей, сохранности имущества АНО ПО «Флагман образования» (авария, стихийное бедствие, несчастный случай и т.п.), уметь пользоваться при необходимости средствами индивидуальной и коллективной защиты.

4.6.21. Своевременно оформлять допуск к учебному процессу по окончании академического отпуска и иных отпусков, предоставленных ему в соответствии с законодательством Российской Федерации, представлять в учебную часть, по окончании академического отпуска, заявление о допуске к учебному процессу и заключение клинико-экспертной комиссии учреждения здравоохранения (в случае предоставления академического отпуска по медицинским показаниям).

4.6.22. Добросовестно исполнять другие обязанности обучающихся, установленные Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными законами, Уставом Образовательной организации, договором об образовании и другими ЛНА образовательной организации.

4.6.23. Использование во время занятий мобильных устройств (телефоны, планшеты, ноутбуки и др.) разрешено только в учебных целях. Запрещается пользование мобильными устройствами во время проведения экзаменов/зачетов, а также во время проведения итоговой аттестации (кроме случаев, когда режим работы на зачетах и экзаменах требует использования мобильных устройств).

4.7. Обучающимся АНО ПО «Флагман образования» **запрещается:**

4.7.1. Приносить на территорию и в помещения АНО ПО «Флагман образования», передавать, иметь при себе, употреблять или использовать любые виды огнестрельного, пневматического, холодного оружия и боеприпасов (в том числе предметы, конструктивно схожие с оружием, имитаторы взрывных устройств, муляжи боеприпасов, пневматические пистолеты и ружья, маркеры для игры в пейнтбол, страйкбольные приводы, ружья и пистолеты для подводной охоты, арбалеты, луки, а также предметы, не являющиеся холодным оружием (в том числе: биты, кастеты, дубинки, рогатки, гарпуны, сабли, шашки, шпаги, мачете, перочинные и туристические ножи), средства самообороны: электрошокеры, газовые баллончики, аэрозольные распылители нервно-паралитического и слезоточивого воздействия, пиротехнику (в том числе бенгальские огни, хлопушки, салюты, петарды), дымовые шашки, сигнальные ракетницы, легковоспламеняющиеся жидкости и т.п.

4.7.2. Приносить на территорию и в помещения АНО ПО «Флагман образования», передавать, иметь при себе спиртные напитки, энергетические напитки, табачные изделия, курительные смеси, электронные сигареты, токсичные, психотропные, психоактивные и наркотические вещества, средства, вызывающие опьянение или отравление, а также приносить, осуществлять сбыт, угощать других и употреблять самим продукты и напитки, запрещенные к употреблению на территории образовательной организации нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящими Правилами, а также иные предметы и вещества, способные причинить вред здоровью участников образовательного процесса и (или) препятствовать нормальному функционированию АНО ПО «Флагман образования».

4.7.3. Распивать энергетические, алкогольные, спиртосодержащие напитки и пиво в здании и на территории АНО ПО «Флагман образования».

4.7.4. Курить в здании и на территории АНО ПО «Флагман образования», в том числе электронные сигареты и испарители (вейпы).

4.7.5. На территории и в помещениях АНО ПО «Флагман образования» играть в азартные игры.

4.7.6. Использовать ненормативную лексику (сквернословить), оскорбительные выражения и жесты.

4.7.7. Применять физическую силу, психологическое давление, угрозы, шантаж при общении с другими обучающимися, педагогами, иными работниками или посетителями АНО ПО «Флагман образования».

4.7.8. Совершать любые действия, способные повлечь за собой срыв занятий

4.7.9. Портить, выносить за территорию или перемещать по ее территории без разрешения администрации имущество АНО ПО «Флагман образования», использовать его не по назначению.

4.7.10. Совершать действия, нарушающие чистоту и порядок: наносить на стены, столы и в других местах какие-либо надписи и рисунки, расклеивать и вывешивать объявления без разрешения администрации АНО ПО «Флагман образования».

4.7.11. Кричать, шуметь, петь, играть на музыкальных инструментах, пользоваться звуковоспроизводящей аппаратурой с нарушением тишины и созданием препятствий для получения образования или отдыха другими обучающимися.

4.7.12. Использовать мобильные и иные устройства во время учебного процесса или проведения мероприятия, за исключением случаев, согласованных педагогическим или иным работником АНО ПО «Флагман образования». Все мобильные и иные устройства во время учебных занятий должны быть выключены или переведены в беззвучный режим и убраны со стола.

4.7.13. Осуществлять аудио-, фото-, кино- и видеосъемку в помещениях и на территории АНО ПО «Флагман образования» без соответствующего разрешения администрации.

4.7.14. Распространять недостоверную информацию, в том числе в СМИ и в сети Интернет, порочащую и наносящую вред репутации АНО ПО «Флагман образования» и/или педагогического состава.

4.7.15. Публиковать (в том числе в сети Интернет) материалы, нарушающие законодательство о противодействии экстремистской деятельности, в том числе материалы с призывами к несогласованным публичным мероприятиям и массовым беспорядкам, пропагандирующие различные субкультуры, употребление алкоголя, табака и наркотических веществ, а также иные противоправные материалы; подстрекать к участию и (или) непосредственно участвовать в конфликтах, возникших на почве межнациональных, межрелигиозных или личных отношений.

4.7.16. Находиться в здании АНО ПО «Флагман образования» после окончания ее работы, а также в иное время, когда нахождение обучающихся не предусмотрено (выходные, праздничные дни и др.).

5. Дисциплинарная ответственность обучающихся

5.1. Меры дисциплинарного воздействия и виды дисциплинарной ответственности обучающихся

5.1.1. Контроль за соблюдением правил внутреннего распорядка, включая соблюдение дисциплины на учебных занятиях и правил поведения в организации, осуществляется педагогическими, руководящими работниками образовательной организации, а также иными лицами, на которых возложены соответствующие обязанности.

5.1.2. За неисполнение или нарушение Устава АНО ПО «Флагман образования», Правил внутреннего распорядка, в том числе требований к дисциплине на учебных занятиях и правилам поведения, договора об образовании и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающемуся могут быть применены:

меры педагогического воздействия (воспитательного характера);
дисциплинарные взыскания.

5.1.3. Меры педагогического воздействия (воспитательного характера) представляют собой действия администрации АНО ПО «Флагман образования», ее педагогических работников, направленные на разъяснение недопустимости нарушения Устава, локальных нормативных актов, осознание обучающимся пагубности совершенных им действий, воспитание личных качеств обучающегося, добросовестно относящегося к учебе и соблюдению дисциплины.

5.1.4. Меры дисциплинарного взыскания:

5.1.4.1. замечание,

5.1.4.2. выговор;

5.1.4.3. отчисление из АНО ПО «Флагман образования».

5.1.5. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком, а также к обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости).

5.1.6. Дисциплинарная ответственность наступает за совершение проступков, в отношении которых установлена вина обучающегося.

5.1.7. За каждый дисциплинарный проступок может быть применено только одно дисциплинарное взыскание.

5.1.8. При наложении дисциплинарного взыскания действует принцип рецидива, когда за один и тот же проступок, совершенный в течение года, наказание ужесточается.

5.1.9. Привлечение обучающегося к дисциплинарной ответственности не освобождает его от обязанностей, за неисполнение или ненадлежащее исполнение которых было наложено дисциплинарное взыскание.

5.1.10. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков.

Вышеуказанная мера дисциплинарного взыскания применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в АНО ПО «Флагман образования» оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников АНО ПО «Флагман образования», а также нормальное функционирование образовательной организации.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к нему мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

5.1.11. Основаниями для начала рассмотрения дисциплинарного проступка являются:

- жалоба (обращение), поданная директору АНО ПО «Флагман образования»;
- выявленный факт (событие) дисциплинарного проступка.

Жалоба, сообщение, заявление признаются основаниями к началу рассмотрения дисциплинарного проступка, если они заявлены устно либо поданы в письменной форме с указанием:

- фамилии, имени, отчества лица, подающего жалобу (обращение);
- описания деяния, содержащего признаки дисциплинарного проступка.

6. Порядок привлечения обучающихся к дисциплинарной ответственности

6.1. Дисциплинарный проступок обучающегося рассматривается директором АНО ПО «Флагман образования» или его заместителем.

6.2. При рассмотрении совершенного дисциплинарного проступка и выборе меры дисциплинарного взыскания выясняются следующие обстоятельства:

- действительно ли имел место дисциплинарный проступок (факт проступка);
- где, когда, при каких обстоятельствах и с какой целью он был совершен (место, время, способ);
- тяжесть дисциплинарного проступка и его последствия;
- виновность обучающегося в действии (бездействии), форма и степень вины каждого обучающегося при совершении проступка несколькими лицами;
- обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность обучающегося;
- прежнее и последующее поведение обучающегося;
- причины и условия, способствовавшие совершению проступка;
- психофизическое и эмоциональное состояние обучающегося во время и после совершения проступка;
- другие факты, имеющие значение для правильного и объективного рассмотрения дисциплинарного проступка.

6.3. Доказательствами совершения дисциплинарного проступка являются любые сведения, фактические данные, на основании которых устанавливается наличие или отсутствие признаков дисциплинарного проступка, имеющих значение обстоятельств.

6.4. В качестве доказательств допускаются объяснения обучающегося и (или) свидетелей, вещественные доказательства, документы.

Объяснения – это сведения, имеющие отношение к дисциплинарному проступку и дисциплинарной ответственности обучающегося, которые сообщаются в устной или письменной форме.

Вещественными доказательствами признаются любые предметы, которые использовались при совершении дисциплинарного проступка или на которые были направлены действия обучающегося, совершившего проступок, а также предметы и документы, которые сохранили следы дисциплинарного проступка.

Документы – это значимые для решения вопроса о дисциплинарной ответственности сведения, изложенные в письменной форме. Документы могут содержать сведения, зафиксированные как в письменном, так и в ином виде. К ним могут относиться материалы фото- и киносъемки, аудио- и видеозаписи, иные носители информации.

6.5. Если проступок содержит признаки состава уголовного преступления или административного правонарушения, директор АНО ПО «Флагман образования», его заместитель уведомляет о случившемся сотрудников правоохранительных органов.

6.6. До применения меры дисциплинарного взыскания с обучающегося берется письменное объяснение. Если по истечении 3 учебных дней указанное объяснение обучающимся не представлено в учебную часть, то составляется соответствующий акт.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.7. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение советов обучающихся, представительных органов обучающихся, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся организации (при их наличии).

Указанные советы должны выразить свое мнение в письменной форме не позднее 5 учебных дней с момента направления соответствующего запроса.

6.8. Не позднее 7 учебных дней со дня представления мотивированного мнения указанных советов в письменной форме директор АНО ПО «Флагман образования» с учетом этого мнения применяет меру дисциплинарного взыскания.

Отсутствие выраженного в установленный срок мнения совета не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.9. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее 1 месяца со дня обнаружения проступка (дня, когда директору АНО ПО «Флагман образования» /его заместителю стало известно о совершении проступка), не считая времени отсутствия обучающегося по уважительной причине, а также времени, необходимого на учет мнения советов.

6.10. Наложение дисциплинарного взыскания оформляется приказом директора АНО ПО «Флагман образования», который доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под подпись в течение 3 учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в АНО ПО «Флагман образования».

Отказ обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с приказом под подпись оформляется соответствующим актом.

6.11. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся в течение 10 учебных дней с момента наложения дисциплинарного взыскания.

Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в АНО ПО «Флагман образования» и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

Решение Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

6.12. Если в течение 1 года со дня применения дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, он считается не имеющим дисциплинарного взыскания.

6.13. Директор АНО ПО «Флагман образования» до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания вправе снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайства совета обучающихся или совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

При наличии 2-х и более дисциплинарных взысканий досрочно может быть снято как 1 из них, так и более.

6.14. В целях предупреждения совершения дисциплинарных поступков в будущем как обучающимися, совершившими их, так и иными обучающимися, информация о данных действиях (бездействиях) может рассматриваться и обсуждаться на заседаниях органов управления АНО ПО «Флагман образования», советов обучающихся и советов родителей несовершеннолетних обучающихся (при их наличии).

6.15. Обучающийся подлежит отчислению из Образовательной организации:

- в связи с успешным освоением образовательной программы;
- по инициативе студента или его родителей (законных представителей), в том числе в случае его перевода в другую образовательную организацию;
- по инициативе Образовательной организации, в случае:
 - а) применения к студенту отчисления как меры дисциплинарного взыскания (нарушение настоящих Правил и Устава АНО ПО «Флагман образования»);
 - б) невыполнения студентом обязанностей по освоению образовательной программы и выполнению учебного плана (академическая неуспеваемость; невыполнение требований государственной итоговой аттестации);
 - в) установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по его вине незаконное зачисление;
 - г) невыход из академического отпуска;
 - д) невыполнение или ненадлежащее выполнение условий договора об образовании.
- по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе в случае ликвидации образовательной организации.

Отчисление из АНО ПО «Флагман образования» Обучающихся в качестве дисциплинарного взыскания производится с учетом мнения Педагогического совета.

6.16. Обучающийся отчисляется в порядке, установленном действующим законодательством и локальными нормативными актами.

7. Основные обязанности администрации Образовательной организации

7.1. Администрация АНО ПО «Флагман образования» обязана:

- создавать условия для улучшения качества подготовки и воспитания специалистов с учетом требований современных достижений науки, техники и культуры и перспектив их развития, научной организации труда;
- организовывать изучение и внедрение передовых методов обучения;
- осуществлять воспитательную работу с Обучающимися, создавать условия для проведения культурно-массовой работы, занятий физической культурой и творчеством;
- своевременно рассматривать и внедрять предложения Обучающихся, направленные на улучшение работы АНО ПО «Флагман образования», поддерживать и поощрять лучших Обучающихся образовательной организации;
- обеспечивать строгое соблюдение правил учебной дисциплины;
- постоянно контролировать соблюдение Обучающимися всех требований инструкций по технике безопасности и противопожарной охране;
- обеспечивать исправное содержание помещений, отопления, освещения, вентиляции, оборудования;
- внимательно относиться к нуждам и запросам обучающихся, осуществлять ремонт и содержать в надлежащем состоянии учебные здания образовательной организации;
- обеспечить необходимым оборудованием и материалами учебный процесс, научную, культурную, воспитательную, оздоровительную и физкультурно-массовую работу;
- содействовать решению спорных вопросов между Обучающимися и преподавателями, возникающих в ходе образовательного процесса.

7.2. Администрация выполняет свои обязанности в соответствующих случаях совместно или по согласованию с представительными органами студентов, а также с учетом полномочий коллектива.

8. Защита прав, свобод, гарантий и законных интересов обучающихся

8.1. В целях защиты своих прав, свобод и законных интересов обучающиеся (законные представители несовершеннолетних обучающихся) самостоятельно или через своих представителей вправе:

- направлять в органы управления АНО ПО «Флагман образования» обращения о нарушении и (или) ущемлении ее работниками прав, свобод и законных интересов обучающихся;
- обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- использовать не запрещенные законодательством РФ иные способы защиты своих прав и законных интересов.

9. Заключительные положения

9.1. Положение вступает в силу со дня утверждения директором АНО ПО «Флагман образования».

9.2. В Положение могут вноситься изменения и дополнения.

9.3. АНО ПО «Флагман образования» обеспечивает открытость и доступность информации, размещая настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся на своем официальном сайте в сети Интернет.